ACTA DE PAGO Y SUPERVISIÓN No. 001 de 2026

1. **INFORME FINANCIERO:**

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	No. 151- DEL 14 DE MARZO DE 2026
CONTRATISTA	MARÍA DEL PILAR CASTAÑO RODRÍGUEZ
NUMERO DE CEDULA	1.104.698.239
OBJETO DEL CONTRATO	DESARROLLO DE ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, OPERATIVAS Y TÉCNICAS ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL MUNICIPIO DE LÍBANO TOLIMA, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACCIONES ESPECÍFICAS PREVIAMENTE DEFINIDAS POR LA ENTIDAD.
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/Cte. ($12.500.000)
FECHA DE INICIO	MARZO VEINTE (20) DE 2026
FECHA DE TERMINACIÒN	AGOSTO DIECI NUEVE (19) DE 2026
SUPERVISOR DESIGNADO	SANDREA MORENO PAEZ
PERIODO SUPERVISADO	20 DE MARZO DE 2026 AL 19 DE ABRIL DE 2026
TELEFONO CONTRATISTA	3124673896
EMAIL CONTRATISTA:	pilycastanor@gmail.com

CDP No.	VALOR CDP	REGISTRO No.	VALOR REGISTRO
245	$12.500.000	302	$12.500.000

BALANCE CONTRACTUAL

Concepto	Valores	total
Valor del contrato	$0	$ 12.500.000
Anticipos	$0	$0
Pagos parciales cancelados por servicio prestado	$0	$0
Valor del presente pago del servicio prestado	$2.500.000	$0
Saldo del contrato	$10.000.000	$0
Sumas iguales	$ 12.500.000	$ 12.500.000

2. **CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES:** La contratista **MARIA DEL PILAR CASTAÑO RODRIGUEZ** identificada con **C.C. No. 1.104.698.239** cumplió a cabalidad desde el 20 de marzo de 2026 al 19 de abril de 2026, con las siguientes actividades:

Powered by CamScanner

CONCEPTO	SI	NO
Se mantuvo afiliado a seguridad social de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.	X	
Realizó pago de seguridad social teniendo en cuenta el 40% del valor devengado por honorarios durante el periodo supervisado.	X	
Ejecutó las actividades asignadas de acuerdo con los requerimientos del supervisor en términos de contenidos, oportunidad y calidad.	X	
Demostró competencia, conocimientos, habilidades y destrezas en la realización de las actividades y procedimientos delegados	X	

3. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	DESCRIPCIÓN
A	Coordinar los eventos que convoque el consejo consultivo de mujeres y organizaciones de mujeres de orden municipal, la Secretaría de la Mujer, red de mujeres y demás órganos de control en pro de los programas objeto del contrato.			x			La contratista fue convocada a mesa de trabajo con referentes departamentales de la secretaria de la mujer, y asiste el día 20/03/2026, junto con el secretario del interior para recibir lineamentos de ejecución articulada de las casas de la mujer departamentales. La contratista el día 25/03/2026 en el marco de la "Semana de la Mujer – Por Nosotras" desarrolla en la casa para la dignidad de las mujeres, la jornada de tamizaje en salud, en articulación con PIC (Plan de Intervenciones Colectivas), Cruz Roja, Liga contra el Cancer, brindándole

Powered by CamScanner

							orientación a los asistentes sobre como llevar a cabo los primeros auxilios psicológicos. La contratista es invitada por el consejo consultivo de mujeres, a articularse en la ruta del jardín botánico en el marco de la "Semana de la Mujer – Por Nosotras". haciendo acompañamiento y brindado logística en esta actividad, el día 26/03/2026 La contratista es invitada por parte de la Coordinadora de GATUL a una reunión virtual el día 11/04/2026 con la Agencia de Desarrollo Rural, para la coordinación de la Agro Feria Cmapesina Madres de la Tierra, con el objetivo de captar población madres cabeza de Familia. (Evidencia CD carpeta A)
B	Realizar los informes de seguimiento, detallando de la gestión y aplicación de la política pública de la mujer y equidad de géneros del municipio.					x	La contratista en el periodo supervisado de 20 de marzo a 19 de abril de 2026 no desarrolla esta actividad
C	Coordinar la logística de rendición de cuentas del cumplimiento de la política pública de la mujer y equidad de géneros.					x	La contratista en el periodo supervisado de 20 de marzo a 19 de abril de 2026 no desarrolla esta actividad
D	Socializar la política pública de la mujer y equidad de géneros del municipio y departamental tanto en el casco urbano como en la zona rural del municipio.					x	La contratista en el periodo supervisado de 20 de marzo a 19 de abril de 2026 no desarrolla esta actividad
E	Coordinar con la logística y elaboración de actas de: Comité Institucional para la prevención y erradicación de la violencia					x	La contratista tiene previsto seccionar los subcomités Promoción y prevención, Atención Integral, Sistemas de Información en el tercer trimestre del año.

Powered by CamScanner

	contra las mujeres en el marco de la Ley 1257 de 2008 y mesas de trabajo relacionadas en tema mujer.						La contratista sesionara el Comité mecanismo articulador en el marco de la Ley 1257 de 2008 desde la secretaria técnica en el mes de mayo.
F	Fortalecer las organizaciones sociales, grupos, redes o colectivos de mujeres de manera técnica o administrativa.			x			La contratista el día 10 de abril cita a un espacio de diálogo, participación y construcción colectiva, orientado a fortalecer la gestión y el adecuado funcionamiento de la Casa para la Dignidad de las Mujeres. Durante la jornada se desarrollaron los siguientes puntos de trabajo: • Revisión, actualización y validación de los lineamientos establecidos en el Manual de Funcionamiento y el Protocolo de Uso de Elementos de la Casa para la Dignidad de las Mujeres. • Revisión y ajuste del documento "Modelo de Funcionamiento y Atención de la Casa para la Dignidad de las Mujeres". • Revisión y ajuste del "Protocolo de uso, cuidado y mantenimiento de los equipos de la Casa para la Dignidad de las Mujeres". La Contratista el día 15/04/2026 se reúne con el profesional agrónomo de GATUL y un empresario con el objetivo de adelantar un proyecto plataforma de empleabilidad para mujeres del área rural. (Evidencia CD Carpeta F)
G	Dirigir los canales de información y la ruta única de atención a mujeres					x	La contratista en el periodo supervisado de 20 de marzo a 19 de abril de 2026 no desarrolla esta actividad

Powered by CamScanner

	contra las mujeres en el marco de la Ley 1257 de 2008 y mesas de trabajo relacionadas en tema mujer.						La contratista sesionara el Comité mecanismo articulador en el marco de la Ley 1257 de 2008 desde la secretaria técnica en el mes de mayo.
F	Fortalecer las organizaciones sociales, grupos, redes o colectivos de mujeres de manera técnica o administrativa.			x			La contratista el día 10 de abril cita a un espacio de diálogo, participación y construcción colectiva, orientado a fortalecer la gestión y el adecuado funcionamiento de la Casa para la Dignidad de las Mujeres. Durante la jornada se desarrollaron los siguientes puntos de trabajo: • Revisión, actualización y validación de los lineamientos establecidos en el Manual de Funcionamiento y el Protocolo de Uso de Elementos de la Casa para la Dignidad de las Mujeres. • Revisión y ajuste del documento "Modelo de Funcionamiento y Atención de la Casa para la Dignidad de las Mujeres". • Revisión y ajuste del "Protocolo de uso, cuidado y mantenimiento de los equipos de la Casa para la Dignidad de las Mujeres". La Contratista el día 15/04/2026 se reúne con el profesional agrónomo de GATUL y un empresario con el objetivo de adelantar un proyecto plataforma de empleabilidad para mujeres del área rural. (Evidencia CD Carpeta F)
G	Dirigir los canales de información y la ruta única de atención a mujeres					x	La contratista en el periodo supervisado de 20 de marzo a 19 de abril de 2026 no desarrolla esta actividad

Powered by CamScanner

	víctimas de violencias y en riesgo de Feminicidio.						
H	Promover el reconocimiento de las capacidades y derechos de las personas que realizan actividades sexuales pagadas o están vinculadas con éstas en el municipio del Líbano y socializarles ruta de atención en casos de violencias.					x	La contratista en el periodo supervisado de 20 de marzo a 19 de abril no desarrolla esta actividad.
I	Realizar los encuentro con mujeres donde se les toque tema de empoderamiento femenino y estereotipos de géneros.					x	La contratista en el periodo supervisado de 20 de marzo a 19 de abril de 2026 no desarrolla esta actividad.
J	Participar activamente junto con el Consejo Consultivo de Mujeres las sesiones convocadas por la Honorable Corporación – Concejo Municipal.					x	La contratista en el periodo supervisado de 20 de marzo a 19 de abril de 2026 no desarrolla esta actividad, ya que el honorable Concejo municipal no se encuentra sesionando.
K	Desarrollar estrategias de información, Educación, comunicación y promoción de los derechos sexuales y reproductivos, así como los derechos humanos y de las mujeres con las Instituciones Educativas del municipio.					x	La contratista en el periodo de tiempo comprendido entre 20 de marzo a 19 de abril de 2026 no desarrolle estrategias de información, educación, comunicación y promoción de los derechos sexuales y reproductivos, así como los derechos humanos y de las mujeres con las Instituciones Educativas del municipio.
L	Participar activamente en los diferentes Comités institucionales que requiera e involucre el tema de equidad de la mujer y demás pertinentes según grupo poblacional.					x	La contratista en el periodo de tiempo comprendido entre 20 de marzo a 19 de abril de 2026 No es citada a Comités institucionales que requiera e involucre el tema de equidad de la mujer y demás pertinentes según grupo poblacional.
M	Entregar semanalmente el cronograma de actividades a desarrollar.			x			La contratista semanalmente desarrolla matriz de cronograma de actividades y adjunta

Powered by CamScanner

							calendario de actividades desarrolladas en la casa para la dignidad de las mujeres. Subiendo la información al drive compartido desde medios de comunicación. (Evidencia CD carpeta M)
N	Responder todas las peticiones, memorandos y demás solicitudes que se le asignen en el administrador de información documental y digital AIDD.					x	La contratista no da respuesta a las peticiones, memorando y demás solicitudes que se le asignen en el administrador de información documental y digital AIDD, pues en este periodo comprendido entre 20 de marzo a 19 de abril de 2026 no se le asignaron solicitudes.
O	Ejecutar las actividades de gestión social y de participación ciudadana, que se generen producto de la realización de actividades propias de la alcaldía del Líbano Tolima.			x			El día viernes 20 de marzo de 2026, la contratista convocada por la Gestora Social asistió a reunión desarrollada en el despacho de la Alcaldesa Municipal, en la cual actuó como garante de la participación de los grupos Consejo Consultivo de Mujeres, Colectivo de Mujeres y Fundación Yapawayra, en el marco de la programación de la "Semana de la Mujer – Por Nosotras". La contratista en el marco de sus funciones como coordinadora del espacio de la Casa para la Dignidad de las Mujeres el día 23/04/2026, realizó articulación interinstitucional con ILIDER y EMSER para el desarrollo de la Carrera 3K programada dentro de las actividades de la "Semana de la Mujer – Por Nosotras". La contratista, prestó apoyo y acompañamiento el día 24/03/2026 en la actividad denominada Ruta Cultural, desarrollada dentro de la programación de la "Semana de la Mujer – Por Nosotras".

Powered by CamScanner

							En el marco de esta actividad, el Enlace asistió junto con el grupo de tejedoras de la Casa para la Dignidad de las Mujeres. La contratista asiste a reunión convocada desde gestión social, el día 08/04/2026, con el objetivo de conocer lineamientos para la articulación de la celebración del día de la niñez, dejando como compromiso la articulación de necesidades con la Fundación Yapawayra. (Evidencia CD carpeta O)
P	Desarrollar la estrategia de comunicaciones, participación ciudadana y de rendición de cuentas establecidas por la Alcaldía del Líbano Tolima, en términos de la publicación, promoción y divulgación de actividades de carácter institucional.			x			La contratista comparte en sus canales de comunicación personales, y en los grupos de interés objeto del contrato, la información correspondiente a las actividades de carácter institucional, comprendidas en el periodo de tiempo del informe 01 comprendido entre el, 20 de Marzo de 2026 y el 19 abril de 2026 entre las que están: - #LíbanoCorazonDelTolima Se prepara para recibirte. - Construyendo progreso paso a paso - Feria de turismo e innovación - Semana Santa en Paz con la Naturaleza - La educación no se detiene, se proyecta - Atención lideres y lideresas - Oferta institucional Ampliada (Evidencia CD carpeta P)
Q	Llevar el archivo documental y magnético realizando la debida gestión documental correspondiente a cada proceso, archivos que deberán ser entregados al supervisor del contrato, con el informe mensual y final de actividades			x			La contratista lleva al día el archivo documental y diligencia la hoja de control y el FUID,

Powered by CamScanner

	indicando el avance y/o estado actual de cada uno de los que haya sido designado por el supervisor.						
R	Las demás actividades que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual de conformidad a los estudios y documentos previos, documento que forma parte integral del presente contrato.			x			La contratista el 01/04/2026 en aras de un correcto funcionamiento de la Casa para la Dignidad de las Mujeres, desarrolla un reunión con sus compañeros encargados de prestar otros servicios como lo son aseo y vigilancia con el objetivo de instalas un reglamento interno de manejo, en pro de construir una relación laboral armónica. La contratista presta el apoyo logístico y de coordinación de la casa para la dignidad de las mujeres durante el periodo comprendido entre el 20 de marzo de 2026 al 19 de abril de 2026. (Evidencia CD carpeta R)
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones				x			**CUMPLIO CON SUS ACTIVIDADES EXITOSAMENTE**

4. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

Se recomienda presentar la cuenta dentro de la fecha del contrato del 20 al 25 de cada mes
El contratista asistió a todas las capacitaciones asignadas por la administración, de igual manera ha realizado una excelente gestión como apoyo a la gestión para el programa de la mujer y equidad de géneros en el municipio del Líbano – Tolima.

4. RELACIÒN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

Powered by CamScanner

ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO-MES*	FECHA DE PAGO AÑO-MES -DIAS	VALOR
IBC	$ 641.999		
PENSIÓN	2026-03	2026-05-29	$ 105.900
SALUD	2026-03	2026-05-29	$ 82.800
RIESGOS PROFESIONALES	2026-03	2026-05-29	$ 3.600
No. PLANILLA	**4661656176**		

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO-MES	FECHA DE PAGO *AÑO-MES-DÍA*	VALOR
IBC	$ 1.750.905		
PENSIÓN	2026-04	2026-05-29	$ 283.100
SALUD	2026-04	2026-05-29	$ 221.100
RIESGOS PROFESIONALES	2026-04	2026-05-29	$ 9.300
No. PLANILLA	**4661655400**		

6. ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES: MARZO 20 DE 2025 AL 19 DE ABRIL DE 2026

SI	X	NO	
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: INFORME DE ACTIVIDADES DEL **20 DE MARZO DE 2026 AL 19 DE ABRIL DE 2026**, PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS MESES DE MARZO Y ABRIL DEL AÑO 2026			

7. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO:

SI	X	NO	
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO			

8. OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR:

Powered by CamScanner

Se constató oportunamente por parte en la oficina de contratación, el suministro completo de los documentos contractuales y legales exigidos como requisito previo para la ejecución del contrato.

Incapacidades: No presento ninguna incapacidad.

Este informe se genera para habilitar por parte de la entidad contratante, el pago de los honorarios del **20 de marzo de 2026 al 19 de abril de 2026** por la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000)

Certifica,



SANDRA ROCIO MORENO PÁEZ
Supervisor

Anexo: Pago de seguridad social
Informe de actividades

PROYECTO: SANDRA ROCIO MORENO PAEZ-SECRETARIA DE PLANEACION
REVISO: SANDRA ROCIO MORENO PAEZ-SECRETARIA DE PLANEACION
Archivado según T.R.D. (110-09.11.09)

Powered by CamScanner